



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

Bereguardo, 10 giugno 2021

CIG Z3C321435F

CUP F49J21004370004

A tutti gli operatori interessati

Avviso pubblico - bando di gara

finalizzato alla stipula di un Contratto in comodato d'uso di fotocopiatrici "Costo copia" per num. 2 fotocopiatrici presso gli uffici della segreteria di Bereguardo - di durata di anni due ripetibile ai sensi dell'art. 63 comma 5 Dlgs 50/2016".

Avviso pubblico - bando di gara - Procedura aperta ex art. 60 Dlgs 50/2016 – gara sotto soglia ex artt. 35 e 36 Dlgs 50/2016, ed entro i 5.000,00 euro,

esente procedure telematiche ex art. 1 c. 450 L. 296/27 dicembre 2006 modificato da art. 1 c. 130 L. 145/2018 – Comunicato ANAC del 12/11/2018 -

finalizzato alla stipula di contratto sotto soglia ex artt. 34, 35 e 36 DLGS 50 del 18 aprile 2016 modificati da D.lgs 56 / 2017 –

Criterio di aggiudicazione: minor prezzo ex art. 95 punto 4 lettera b Dlgs 50/2016 –

Determina a contrarre del DS – RUP prot. N. 4667 del 10/06/2021

Informazioni: numero copie complessive effettuate negli anni precedenti

Le copie effettuate mediamente effettuate negli anni 2018-2019-2020 sono state comprese in una forbice fra 70.000 e 90.000 .

Soggetti invitati – soggetti ammessi a partecipare:

I soggetti invitati sono gli operatori in possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del Dlgs 50/2016;

gli operatori possono presentare offerta valida se in grado di ottemperare con tutte le caratteristiche sotto indicate, e che si trovino nelle condizioni di poter lavorare con la Pubblica Amministrazione;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

Oggetto del contratto:

Pluriennale, ripetibile, Comodato uso gratuito costo copia nr 2 fotocopiatrici/stampanti/scanner da collocare presso gli Uffici dell' I.C. di Bereguardo in via Castello 2

Caratteristiche richieste delle macchine

- le apparecchiature dovranno essere conformi e rispettare perentoriamente al 100% i requisiti previsti da:
 - art. 34 del D.lgs 50/2016 come modificato dal D.lgs n. 56 del 2017;
 - D.M. ministero dell' Ambiente 13 dicembre 2013 allegato 2 (correlato / attuativo di: DM 12-10-2009, DM 22-02-2011, DM 11-04-2008, DLGS 18-04-2016, DM 24-05-2016);
 - D.M. 22 febbraio 2011 allegato 4 e successivi;
 - agli standard di sicurezza, previsti dal C.A.M. in vigore previsti dal Ministero dell' Ambiente + certificazione ECOLABEL UE;

- Le fotocopiatrici dovranno essere nuove in toto, complete di mobile di supporto, e produrre copie a regola d'arte senza segni, ombreggiature o distorsioni, produrre almeno 25 cp al minuto quando in A4 bn, essere dotata di 2 cassette per i formati A4 e A3, con funzioni bypass, e possibilità fronte-retro, e funzione stampante compatibile con la rete informatica degli uffici composta da minimo 12 PC + server; fornite di scanner;

Funzione copie:

- Minimo risoluzione dpi : almeno 600 x600
- Minimo copie: almeno cp 25 al minuto formato A4 b/n
- Fascicolazione: sì
- Gradazione: sì
- Massimo rumore: dba 51
- Formati supportati: da A3 ad A6
- Grammatura carta: almeno da 55 a 200
- Tempo riscaldamento: max 20'
- Copie: 999
- Zoom % : almeno 25 - 400
- dotata di 2 cassette per i formati A4 e A3



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

- dimensioni: cm max 660 x 660 x 860
- alimentazione : voltaggio locale
- funzioni bypass: sì
- fronte-retro: sì
- memoria di stampa : almeno gb 2

Funzione scanner con memoria di rete

- Risoluzione Scanner B/N (dpi) : almeno 600 x 600; 600 x 400; 600 x 300
- Cartelle di rete: sì

Funzione Stampante di rete

- funzione stampante compatibile con la rete informatica degli uffici, composta da minimo 12 PC + server
- hard disk memoria: almeno gb 250
- Risoluzione (dpi): almeno 1200 x 600;
- **Sistemi Operativi supportati: almeno Windows 8, 8.1, 10. Windows Server 2012, 2012R2, 2016, 2019.**
- **Sistemi Operativi supportati: almeno Max OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9, 10.10, 10.11, 10.12, 10.13, 10.14, 10.15**
- Rumorosità; max dba 30
- I fotocopiatori dovranno essere collocati dalla ditta negli spazi concordati con il Dirigente Scolastico, osservando le disposizioni di cui ai commi che precedono; nell'ambito delle caratteristiche oggettive minime (riferimento prodotti mepa) i macchinari non dovranno emettere polveri, odori, rumori da rendere fastidiosa/incompatibile col normale funzionamento degli uffici rilevati all'uso;
- il trasporto e l'installazione/disinstallazione all'inizio e alla fine del contratto si intendono a spese del fornitore;
- dovranno essere inclusi nel costo/copia:
 - fornitura di tutti i materiali di consumo necessari al funzionamento e all'utilizzo delle apparecchiature ad esclusione della carta;
 - l'assistenza tecnica, gli interventi per ricambi, le manutenzioni ordinarie e straordinarie, dovute al normale utilizzo delle apparecchiature;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452

e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

- la manutenzione: la manutenzione comprenderà chiamate tecniche illimitate, qualsiasi parte di ricambio di cui si renda necessaria la sostituzione, inclusi: tamburi, toner, developer, rulli fusori, lame di pulizia, lampade e tutto ciò che concerne il buon funzionamento dei fotocopiatori.
- per la manutenzione ordinaria e straordinaria, il fornitore potrà accedere durante l'orario di lavoro di ciascun giorno lavorativo con esclusione dei giorni di sabato e delle festività infrasettimanali, e si impegna ad intervenire su chiamata entro le 24 ore per ripristinare il corretto funzionamento delle apparecchiature oggetto del contratto;
- Le segnalazioni di necessità di interventi possono essere effettuate tramite fax, e-mail o comunicazione telefonica.
- Il canone dovrà essere proposto per copia: costo fisso cad. (esclusa l'IVA):
 - il canone sarà calcolato in base alle copie conteggiate dal contatore della macchina;
 - il contatore, o il risultato della lettura, dovrà essere visibile a richiesta al momento dell'estrazione;
 - il costo copia comprenderà la fornitura della macchina, dei materiali di consumo, di tutti i ricambi, uscite ed ore di lavoro necessarie per il buon funzionamento costante della fotocopiatrice;
 - sarà escluso dal costo copia solo il supporto cartaceo.
- La fatturazione potrà essere trimestrale, quadrimestrale o semestrale, in base alle copie effettuate, pagamento 30 gg data fattura, salvo corretta resa dichiarazione tracciabilità flussi finanziari, e regolarità DURC;
- Il Prestatore dovrà autonomamente adempiere ai conseguenti obblighi fiscali secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- Non sarà dovuto alcun rimborso delle spese eventualmente sostenute dal Prestatore per l'esecuzione dell'incarico.
- la responsabilità della Ditta fornitrice relativa al buon funzionamento delle apparecchiature, cesserà qualora queste vengano riparate o manomesse da persone estranee all'organizzazione stessa, come pure nel caso in cui vengano impiegati materiali non originali o per cause esterne derivanti da intemperie, guasti della rete elettrica o atti vandalici: in questi casi la manodopera ed i ricambi necessari per il ripristino del buon funzionamento dell'attrezzatura verrà addebitato a parte alla Scuola.
 - Il Prestatore potrà recedere anticipatamente, prima della scadenza del contratto, dandone preavviso di un mese, in mancanza del quale il servizio relativo al mese, non verrà conteggiato al fine



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

della fatturazione (in assenza di rilevazione verrà calcolato proporzionalmente dall'ultima lettura eseguita);

- Ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, conferisce espressamente il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili, secondo l'informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2000;
- Le macchine oggetto del contratto non dovranno essere necessariamente oggetto di assicurazione da parte della Scuola, avverso furti, incendi, atti vandalici, calamità naturali, e la cura si intenderà assolta con l'uso della normale diligenza e nulla sarà dovuto nel caso della perdita o danneggiamento del bene per cause non imputabili.
- Per la tutela del prestatore, rispetto al trattamento dei dati personali, saranno osservate le disposizioni di cui al Dlgs 30 giugno 2003 n. 196.

Durata del Contratto:

La durata del contratto è di anni 2 a far data dalla sottoscrizione e installazione delle macchine, con verifica allo scadere di ogni anno, della congruità di mercato;

La Scuola potrà procedere alla stipula di nuovo contratto alle medesime condizioni in ripetizione ai sensi dell'art. 63 comma 5 "codice appalti".

Il contratto non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a proroghe limitatamente a quanto previsto dal regolamento di contabilità D.I. 44/2001.

Presentazione dell'Offerta e requisiti:

S'invita a far pervenire la propria offerta, presso la sede legale di questo Istituto, sito in Bereguardo – PV via Castello 2 - 27021, **entro il giorno29 giugno 2021 ore 12:30 ...**

L'offerta, presentata in cartaceo, dovrà essere contenuta in un plico sigillato recante a scavalco dei lembi di chiusura la sigla del concorrente. Dovranno essere indicati altresì gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura "Offerta di partecipazione alla procedura per l'assegnazione del contratto di Comodato d'uso fotocopiatrici - UFFICI", e l'indirizzo di mail, PEC o Ordinaria, per l'invio della ricevuta;

la busta dovrà contenere:

- 1) L'offerta finanziaria, costo copia IVA esclusa;
- 2) la domanda di partecipazione come di seguito descritta in formato cartaceo, sottoscritta;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

3) La fotocopia di documento di identità del sottoscrittore.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 90 giorni dal termine di scadenza di presentazione sopra indicato.

Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuto indeterminato.

l'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, per cui non saranno accettati reclami in merito alla mancata partecipazione alla selezione;

la Scuola provvederà ad inviare una mail in ricevuta del plico recante l'offerta;

Non saranno presi in considerazione le offerte con plichi pervenuti oltre il termine di scadenza, o con presentazione di più di un plico, anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

Le offerte dovranno soddisfare tutti i requisiti essenziali proposti.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione decadenza dal beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera della partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Domanda:

la Domanda di partecipazione, compilata in ogni sua parte sottoscrive / autocertifica le seguenti dichiarazioni:

di aver esaminato le condizioni contenute bando e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;

di essere in grado di svolgere tutte le attività proposte nel rispetto dei requisiti e con le modalità descritte;

la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all'eventuale procuratore speciale;

l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;

l'assenza di condanne penali e procedimenti in corso con riguardo ai reati relativi alla pedopornografia, l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori;

di non avere procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell' art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002);

di ottemperare i contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

Sia l'offerta che la domanda di partecipazione, potranno essere siglate dall'offerente su ogni pagina.

Criteri di valutazione e procedura di aggiudicazione:

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta al prezzo più basso, in quanto il prodotto richiesto deve essere standardizzato e rispondente a tutte le specifiche richieste in forma minime.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua;

verranno scartate le offerte che non rispondano ai requisiti minimi, o che siano anormalmente basse, nella casistica di Legge;

Il RUP si riserva comunque di procedere nuovamente alla ricerca qualora il risultato delle offerte venga giudicato troppo alto rispetto al mercato del territorio o al contratto appena concluso.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, previa comunicazione, presso la Sede dell'istituzione scolastica, in via Castello 2 – 27021 Bereguardo (PV) alle ore 12 e 32 del giorno29 giugno 2021....., salvo diversa comunicazione della Scuola, alla presenza del RUP o di suo delegato.

A tale seduta pubblica potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purché dotato di idonea delega se diverso dall'offerente.

Verrà verbalizzato il numero di offerte pervenute, le pagine o le facciate per ogni offerta, che potranno essere siglate dagli intervenuti a richiesta, ed il verbale sottoscritto dagli intervenuti oltre che dal RUP o suo delegato alle operazioni.

Resta inteso che ai sensi dell'art. 283 del DPR 207/2010, l'esame delle offerte avverrà in apposita seduta riservata. La stazione appaltante si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 46 del D.lgs. 163/2006, di richiedere chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

Dopo la proposta di aggiudicazione al miglior offerente questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto, tra i quali la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari con le caratteristiche riportate in calce, secondo la procedura di seguito precisata.

Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto (ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti e/o la difformità del contratto finale rispetto alle condizioni offerte), questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, al concorrente che segue nella graduatoria, senza altra formalità.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto nè il subappalto.

Nel caso in cui una delle parti receda prima della scadenza del contratto biennale, a discrezione della Scuola, il contratto potrà essere proposto ai partecipanti giudicati idonei che seguono nell'ordine il primo, senza bisogno di ripetere la gara, al prezzo proposto dal nuovo individuato, per la durata di tempo rimanente allo scadere dei due anni.

Trattamento dei dati personali – Informativa:

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Il testo dell'informativa si trova in calce al presente.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

Valutazione delle offerte ed aggiudicazione

La valutazione delle offerte, secondo lo schema allegato, verrà effettuata dal RUP o suo delegato, con il supporto dell'Ufficio, per la verifica dei requisiti richiesti e la classifica del prezzo proposto.

Ai partecipanti verrà data opportuna notizia.

Dopo la verifica dei requisiti , e l' accettazione dell'aggiudicazione, verrà stipulato il contratto.

in mancanza dei requisiti del primo aggiudicato, la proposta di aggiudicazione potrà essere assegnata al seguente in graduatoria, con le stesse modalità sopra descritte, senza bisogno di procedere a nuova gara.

L'aggiudicazione ed il contratto saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto Scolastico.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

Accesso e ricorsi

Al termine della procedura di aggiudicazione sarà possibile richiedere al Dirigente Scolastico, da parte degli interessati, per iscritto, richiesta motivata di accesso agli atti, nei termini e secondo la normativa vigente;

i ricorsi potranno essere proposti nei termini previsti dalla legge, entro 30 giorni ordinari dalla pubblicazione del decreto di aggiudicazione definitiva.

Il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice è il Dirigente Scolastico.

Dichiarazione : Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Pavia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, i soggetti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità comunicano alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
4. Il bonifico, o ogni altro mezzo di pagamento idoneo, deve riportare, per ogni transazione effettuata dalla stazione appaltante e da subappaltatori e subcontraenti, il Codice Identificativo di Gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante;
5. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto", così come previsto ex art. 3, numero 8), capoverso 9-bis, L. n. 136/2010, come modificato dal D.L. n. 187/2010, convertita in L. n. 217/2010.

Alla Ditta che vorrà presentare offerta, in caso di stipula, sarà richiesto di produrre:

- Copia del Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi, comprovante l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della Fornitura;
- Dichiarazione che non esistono condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del Titolare dell'Impresa, se trattasi di Ditte individuali, o degli Amministratori, se trattasi di Società o Cooperative, ovvero impedimenti a contrarre con la P.A.;
- Copia del DURC aggiornato;
- La dichiarazione che le macchine hanno tutti i requisiti minimi CAM oggetto di questa richiesta;
- La dichiarazione relativa ai reati di pedofilia.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

Comunicazioni

- Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC pvic82000aistruzione.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Resta inteso che:

L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per le offerte presentate.

Il Dirigente Scolastico – RUP

Dott.ssa Maria Grazia Merlina
Firmato digitalmente

Fac-simile Offerta finanziaria:

Il Sottoscritton. il a

Rappresentante legale della Ditta

Offerta costo a copia, IVA esclusa, comprendente l'installazione e disinstallazione, la manutenzione ordinaria e straordinaria 24h chiamata, il toner, i consumabili, e tutto quanto necessario da me fornito con la sola esclusione della carta:

€

Offerta valida per 90 giorni dal termine di scadenza di presentazione offerte.

In Fede

.....



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

Fac-simile Domanda:

Il Sottoscritton. il a

Rappresentante legale della Ditta

Chiede di partecipare al bando di gara – procedura aperta - al fine di stipulare un contratto di Comodato d’uso per la produzione di copie, alle condizioni descritte, con un costo unicamente a copia, IVA esclusa, comprendente l’installazione e disinstallazione, la manutenzione, il toner, i consumabili, e tutto quanto necessario da me fornito con la sola esclusione della carta – presso gli Uffici dell’I.C. di Bereguardo;

a tal fine dichiara:

di aver esaminato le condizioni contenute bando e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;

di essere in grado di svolgere tutte le attività proposte nel rispetto dei requisiti e con le modalità descritte;

di trovarsi nelle condizioni di poter lavorare con la Pubblica Amministrazione;

la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite all’Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all’eventuale procuratore speciale;

l’assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell’Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;

l’assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l’attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell’impresa di cui all’art. 2 comma 3 del DPR 252/98;

l’ assenza di condanne penali e procedimenti in corso con riguardo ai reati relativi alla pedopornografia, l’abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori;

di non avere procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell’ art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002);

di ottemperare i contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

le macchine sono: casa e modello e hanno le seguenti
caratteristiche minime:

Caratteristiche delle macchine

- le apparecchiature sono conformi e rispettano perentoriamente al 100% i requisiti previsti da:
 - art. 34 del D.lgs 50/2016 come modificato dal D.lgs n. 56 del 2017;
 - D.M. ministero dell' Ambiente 13 dicembre 2013 allegato 2 (correlato / attuativo di: DM 12-10-2009, DM 22-02-2011, DM 11-04-2008, DLGS 18-04-2016, DM 24-05-2016);
 - D.M. 22 febbraio 2011 allegato 4 e successivi;
 - agli standard di sicurezza, previsti dal C.A.M. in vigore previsti dal Ministero dell' Ambiente + certificazione ECOLABEL UE;
- Le fotocopiatrici sono nuove in toto, complete di mobile di supporto, atte a produrre copie a regola d'arte senza segni, ombreggiature o distorsioni, produrre almeno ... cp al minuto quando in A4 bn, essere dotata di ... cassette per i formati A4 e A3, con funzioni bypass, e possibilità fronte-retro, e funzione stampante compatibile con la rete informatica degli uffici composta da minimo 12 PC + server; fornite di scanner;



Funzione copie:

- Risoluzione dpi :
- Copie: cp al minuto formato A4 b/n
- Fascicolazione: sì
- Gradazione: sì
- Massimo rumore: dba
- Formati supportati:
- Grammatatura carta:
- Tempo riscaldamento:
- Copie:
- Zoom % :
- dotata di nr cassette per i formati A4 e A3
- dimensioni: cm
- alimentazione :
- funzioni bypass: sì
- fronte-retro: sì
- memoria di stampa : ... gb

Funzione scanner con memoria di rete

- Risoluzione Scanner B/N (dpi) :
- Cartelle di rete: sì



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

Funzione Stampante di rete

- funzione stampante compatibile con la rete informatica degli uffici, composta da minimo 12 PC + server
- hard disk memoria: gb
- Risoluzione (dpi):
- Sistemi Operativi supportati (std.):
.....
...
- Rumorosità: dba

I fotocopiatori SARANNO collocati dalla ditta negli spazi concordati con il Dirigente Scolastico, osservando le disposizioni di cui ai commi che precedono;

- il trasporto e l'installazione/disinstallazione all'inizio e alla fine del contratto si intendono a MIO CARICO ;
- SONO INCLUSI nel costo/copia:
 - tutti i materiali di consumo necessari al funzionamento e all'utilizzo delle apparecchiature ad esclusione della carta;
 - l'assistenza tecnica, gli interventi per ricambi, le manutenzioni ordinarie e straordinarie, dovute al normale utilizzo delle apparecchiature;
 - la manutenzione: ESSA comprenderà chiamate tecniche illimitate, qualsiasi parte di ricambio di cui si renda necessaria la sostituzione, inclusi: tamburi, toner, developer, rulli fusori, lame di pulizia, lampade e tutto ciò che concerne il buon funzionamento dei fotocopiatori.
- per la manutenzione ordinaria e straordinaria, durante l'orario di lavoro di ciascun giorno lavorativo con esclusione dei giorni di sabato e delle festività infrasettimanali, MI impegno ad intervenire su chiamata entro le 24 ore per ripristinare il corretto funzionamento delle apparecchiature oggetto del contratto;
- Le segnalazioni di necessità di interventi possono essere effettuate tramite fax, e-mail o comunicazione telefonica.
 - il CANONE sarà calcolato in base alle copie conteggiate dal contatore della macchina;
 - il contatore, o il risultato della lettura, è visibile a richiesta al momento dell'estrazione;
 - il costo copia comprende la fornitura della macchina, dei materiali di consumo, di tutti i ricambi, uscite ed ore di lavoro necessarie per il buon funzionamento costante della fotocopiatrice;
 - è escluso dal costo copia solo il supporto cartaceo.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

- La fatturazione SARA':..... trimestrale, quadrimestrale semestrale (barrare l'ipotesi desiderata), in base alle copie effettuate, pagamento 30 gg data fattura, salvo corretta resa dichiarazione tracciabilità flussi finanziari, e regolarità DURC;
- Non MI sarà dovuto alcun rimborso delle spese eventualmente sostenute per l'esecuzione dell'incarico.
- la responsabilità di questa Ditta fornitrice relativa al buon funzionamento delle apparecchiature, cesserà qualora queste vengano riparate o manomesse da persone estranee all'organizzazione stessa, come pure nel caso in cui vengano impiegati materiali non originali o per cause esterne derivanti da intemperie, guasti della rete elettrica o atti vandalici: in questi casi la manodopera ed i ricambi necessari per il ripristino del buon funzionamento dell'attrezzatura verrà addebitato a parte alla Scuola.
 - potrò recedere anticipatamente, prima della scadenza del contratto, dandone preavviso di un mese, in mancanza del quale il servizio relativo al mese (se nel caso calcolato in proporzione dall'ultima lettura), non verrà conteggiato al fine della fatturazione;
- Ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, conferisco espressamente il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili, secondo l'informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
- Le macchine oggetto del contratto non dovranno essere necessariamente oggetto di assicurazione da parte della Scuola, avverso furti, incendi, atti vandalici, calamità naturali, e la cura si intenderà assolta con l'uso della normale diligenza e nulla sarà dovuto nel caso della perdita o danneggiamento del bene per cause non imputabili.
- Indico inoltre altre eventuali condizioni favorevoli:

.....

.....

In Fede

.....



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO

27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

INFORMATIVA PRIVACY AI FORNITORI

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E.
2016/679 (G.D.P.R.)

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali?	Il trattamento dei dati personali avviene al fine di dare esecuzione ad un rapporto contrattuale e per finalità pre e post contrattuali, i dati vengono acquisiti in seguito a visite, comunicazioni e-mail o telefonate, proposizione di offerte e trasmissioni e transazioni successive all'ordine. I dati sono trattati al fine di inoltrare comunicazioni di vario genere con ogni tipo di mezzo di comunicazione, formulare richieste e scambiare informazioni.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali?	Il trattamento avviene al fine di adempimento di obblighi legali e di salvaguardia di interessi fondamentali (salute e sicurezza) dell'interessato; Esso è necessario al fine del perfezionamento del rapporto contrattuale ed è strutturato in modo da essere appropriato, pertinente e non eccedente rispetto a tale obiettivo. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure minime di sicurezza organizzative ed informatiche di cui viene data evidenza all'interno del "Documento delle misure a tutela dei dati delle persone" elaborato da questa Istituzione scolastica. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti?	I dati personali in questione potranno essere trasmessi all'amministrazione finanziaria oltre che ai professionisti e fornitori di cui il nostro Istituto si avvale quali RSPP, DPO, compagnie di assicurazione, e banche. Gli stessi non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi
Per quanto tempo terrete i miei dati?	I dati saranno conservati presso gli archivi dell'Istituto Scolastico per il tempo necessario ad adempiere agli obblighi contrattuali e per eseguire le prestazioni previste dal contratto stesso. Successivamente i dati saranno conservati e non ulteriormente elaborati per il periodo di tempo previsto dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale (10 anni ex Art. 2220 c.c. fatti salvi eventuali ritardati pagamenti dei corrispettivi e la pendenza di cause giudiziarie che ne giustifichino il prolungamento).
Quali sono i diritti del Titolare del trattamento?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.