UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Via Acerbi

Via Acerbi 21 – 27100 Pavia Tel: 0382-467325 Fax: 0382-568378 c.f. 96069460184
e-mail: pvic82500d@istruzione.it e pvic82500d@pec.istruzione.it sito web: http://www.paviaquarto.gov.it
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFB6F9 – CUP: C14D15000000007

Circ. n. 88 del 19/11/2019

Ai docenti
Ai genitori degli alunni delle
Classi 3^A-3^ C
Scuola Secondaria Dalla Chiesa

Oggetto: Richiesta saldo viaggio di istruzione a Trento e Rovereto 28/29 novembre 2019.

In riferimento al viaggio di istruzione programmato, per i giorni 28/29 novembre 2019 per le classi 3^A e 3^C della Scuola Secondaria di I ° grado Dalla Chiesa di San Genesio, si comunica che la quota individuale è di **€ 142.00.** Le famiglie sono pregate di versare entro il giorno 27/11/2019 il **saldo di € 92.00**. A ciascun alunno il giorno dell'arrivo in hotel sarà richiesta una cauzione di €10.00 che verrà restituita alla partenza se non verranno procurati danni all'albergo.
Le modalità di pagamento sono le seguenti:

- tramite bonifico (anche tramite home-banking) indicando il codice IBAN: IT22I0103011300000001587115 beneficiario I.C. di Via Acerbi e specificando nella causale: Saldo viaggio di istruzione a Trento e Rovereto 28/29 novembre 2019 – nome alunno – scuola - classe"
- tramite versamento – **senza commissioni** - presso Monte dei Paschi di Siena, agenzia n.2 di Piazza della Vittoria a Pavia IBAN IT22I0103011300000001587115 specificando nella causale: Saldo viaggio di istruzione a Trento e Rovereto 28/29 novembre 2019–nome-alunno–scuola-classe"
- eccezionalmente pagamento tramite POS per carte Bancomat presso la segreteria della scuola negli orari di apertura;
- Non è consentito il pagamento in contanti.

Si prega di consegnare la ricevuta di pagamento al docente coordinatore di classe che le consegnerà in segreteria in ufficio didattica.

La Dirigente Scolastica
Elena Bassi